

OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno

A. Základní identifikace – příjemce (tj. důchodce, jeho zákonný zástupce, opatrovník, zástupce dle § 49 a 50 občanského zákoníku nebo zvláštní příjemce důchodu)

Příjmení	Jméno	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Upozornění:

Oznamujete-li změnu adresy nebo jména a příjmení a jste-li **současně** příjemcem sirotčího důchodu/sirotčích důchodů pro nezaopatřené dítě/děti, rodné číslo dítěte/rodná čísla dětí není třeba dále v oddílu C. uvádět. Změna bude provedena i pro tyto výplaty.

B. Oznámení změny adresy trvalého bydliště nebo oznámení nové kontaktní adresy/změny kontaktní adresy (příp. změny názvu ulice, obce nebo čísla domu) - uveďte svoji novou adresu trvalého bydliště/novou kontaktní adresu:

 Oznámení změny adresy trvalého bydliště

Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

 Oznámení nové kontaktní adresy/změny dosavadní kontaktní adresy

Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Oznamujete-li změnu své adresy jako zákonný zástupce, opatrovník, zástupce dle § 49 a 50 občanského zákoníku nebo zvláštní příjemce důchodu (s výjimkou sirotčího důchodu/sirotčích důchodů – viz Upozornění uvedené v oddílu A.), uveďte i rodné číslo, příjmení a jméno důchodce.

Příjmení důchodce	Jméno důchodce	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

C. Oznámení změny příjmení (jména) - sňatek (rozvod, jiný důvod)

Původní příjmení	Původní jméno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nové příjmení	Nové jméno	Datum sňatku (změny)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

K oznámení této změny je třeba přiložit doklad o změně, tj. opis oddacího listu nebo doklad o změně příjmení (jména). V tomto oddíle se oznamuje i uzavření sňatku bez změny příjmení, a to především u důchodců, kterým je vyplácen vdovský nebo vdovecký důchod.

Oznamujete-li změnu svého příjmení (jména) jako zákonný zástupce, opatrovník, zástupce dle § 49 a 50 občanského zákoníku nebo zvláštní příjemce důchodu (s výjimkou sirotčího důchodu/sirotčích důchodů – viz Upozornění uvedené v oddílu A.), uveďte i rodné číslo, příjmení a jméno důchodce.

Příjmení důchodce	Jméno důchodce	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Upozornění:

ČSSZ vyžaduje a zpracovává osobní údaje v souladu s právními předpisy pro ochranu osobních údajů a pouze k legitimním účelům. Více informací naleznete na <https://www.cssz.cz/web/cz/gdpr-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju>.

Tiskopis je nutné **vlastnoručně** podepsat. Podat jej lze u kterékoliv OSSZ.

D. Datum a místo vyplnění

V Dne
 Vlastnoruční podpis příjemce důchodu